Metodický pokyn pre Hlásenie o pacientovi s implantáciou primárnej endoprotézy kolenného kĺbu

Národný artroplastický register/Slovenský artroplastický register

(reg. číslo: Z009485-2026, NCZI-01583-2026-6430-014)

Účel: Týmto metodickým pokynom Národné centrum zdravotníckych informácií (ďalej len „NCZI“) poskytuje metodické usmernenie pre zápis údajov do Národného artroplastického registra/Slovenského artroplastického registra (ďalej len „NAR/SAR“), prostredníctvom informačného systému Slovenského artroplastického registra (ďalej len „IS SAR“).

Určené pre: Príslušných poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (ďalej len „PZS“).

História revízií:

Dátum revízie	Popis zmeny	Zmeny označené
12.05.2026	Nový metodický pokyn (reg. číslo: Z004004-2026_NCZI-00766-2026-5230-008), v01	
26.10.2026	Aktualizácia Metodického pokynu pre Hlásenie o pacientovi s implantáciou primárnej endoprotézy kolenného kĺbu, zo dňa 12.05.2026 (reg. číslo: Z004004-2026_NCZI-00766-2026-5230-008), ver. 01, z dôvodu formálnej úpravy na ďalší kalendárny rok 2027 a v súvislosti so zmenou organizačnej štruktúry	Červené písmo

Dokument je účinný od: 01.01.2027	
Vypracoval: Všeobecná časť : Oddelenie zdravotných registrov/NCZI Technická a špecifická časť: Meno a priezvisko: MUDr. Libor Nečas, PhD. Funkcia: špecialista – lekár	Schválil: Meno a priezvisko: Mgr. Zuzana Lališová Funkcia: Riaditeľka sekcie prevádzky IT Dátum: 26.10.2026
Gestor dokumentu: Meno a priezvisko: MUDr. Libor Nečas, PhD. Funkcia: špecialista – lekár	

© Slovenský artroplastický register

Distribúcia:
Tento dokument bol elektronicky prístupný:

Prostredníctvom	Komu
Webová stránka NCZI (www.nczisk.sk)	Poskytovatelia zdravotnej starostlivosti
Webová stránka (SAR) (https://sar.unm.sk)	Poskytovatelia zdravotnej starostlivosti

OBSAH

1 POJMY A POUŽITÉ SKRATKY 3
1.1 Skratky 3
2 VŠEOBECNÁ ČASŤ 3
2.1 Legislatívny rámec 3
2.2 Ochrana osobných údajov 3
3 TECHNICKÁ ČASŤ 4
3.1 Spôsoby zasielania hlásenia do registra prostredníctvom webovej aplikácie IS SAR 4
3.2 Vypĺňanie formulára 4
3.3 Typy upozornení a stavov hlásení v IS SAR 5
4 ŠPECIFICKÁ ČASŤ 5
4.1 Zbierané údaje – rozsah diagnóz podliehajúcich hláseniu 5
4.2 Špecifikácia hlásenia 5
4.3 Okruh spravodajských jednotiek 5
5 ŠPECIFIKÁCIA MODULOV V HLÁSENÍ 6
5.1 Identifikácia výkonu a spravodajskej jednotky (Modul 01) 6
5.2 Identifikácia pacienta (Modul 02) 7
5.3 Identifikácia primárnej operácie (Modul 03) 8
6 LEHOTY A SANKCIE 14
7 KONTAKTY 14

© Slovenský artroplastický register

1 POJMY A POUŽITÉ SKRATKY

1.1 Skratky

FK	femorálny komponent
GDPR	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)
IS	informačný systém
IS SAR	informačný systém Slovenského artroplastického registra
MZ SR	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
NAR/SAR	Národný artroplastický register/Slovenský artroplastický register
NCZI	Národné centrum zdravotníckych informácií
PZS	poskytovateľ zdravotnej starostlivosti
SJ	spravodajská jednotka
TEP	totálna endoprotéza
TK	tibiálny komponent

2 VŠEOBECNÁ ČASŤ

2.1 Legislatívny rámec

(1) Národné zdravotné registre sú špecifické informačné systémy, ktoré vytvárajú prostredie pre zhromažďovanie, spracovávanie a analyzovanie údajov o hromadne sa vyskytujúcich a spoločensky závažných skupinách chorôb v SR.

(2) Národné zdravotné registre spravuje podľa §12 ods. 3 písm. c) **zákona č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 153/2013 Z. z.“) Národné centrum zdravotníckych informácií (ďalej len „NCZI“).

(3) Spravodajské povinnosti poskytovateľov zdravotnej starostlivosti sú definované **vyhláškou MZ SR č. 434/2024 Z. z.,** ktorou sa ustanovujú charakteristiky a podrobnosti o obsahu národných zdravotných registrov, postupe, metódach, okruhu spravodajských jednotiek a lehotách hlásení údajov do národných zdravotných registrov (touto vyhláškou sa zrušuje vyhláška MZ SR č. 74/2014 Z. z. v znení vyhlášky č. 141/2016 Z. z. s účinnosťou od 01.01.2025), (ďalej len „vyhláška MZ SR č. 434/2024 Z. z.).

(4) **Výstupy z príslušných databáz** sú podnetom pre optimalizáciu intervenčných opatrení nielen v zdravotnej, ale aj v ekonomickej a sociálnej oblasti. Ich efektivita by mala určovať stratégiu zdravotnej politiky v SR. Pri správe registrov NCZI úzko spolupracuje s hlavnými odborníkmi MZ SR a ďalšími špecialistami. Obsahová náplň hlásení sa vypracováva v spolupráci s hlavným odborníkom Ministerstva zdravotníctva SR pre danú oblasť alebo klinickým garantom určeným odbornou spoločnosťou. Zohľadňuje klinicko-epidemiologické ukazovatele pre monitorovanie trendu vývoja ochorení s cieľom charakterizovať situáciu na úrovni regionálnej, národnej, ale aj prispievať do medzinárodných databáz.

2.2 Ochrana osobných údajov

(1) Informácie zhromažďované v národných zdravotných registroch spĺňajú prísne kritériá na ochranu osobných údajov v informačných systémoch, ktoré sú definované v **Nariadení**

© Slovenský artroplastický register

Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len **„GDPR"**) a **zákone č. 18/2018 Z. z.** o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z."). Z registrov preto možno publikovať len súhrnné údaje o výskyte sledovaného ochorenia, ale v žiadnom prípade nie osobné údaje pacientov. V registroch sú spracúvané údaje týkajúce sa zdravia, ktoré majú vyššiu úroveň ochrany. Právnym základom na spracúvanie je zákon č. 153/2013 Z. z., ktorý k jednotlivým registrom upravuje rozsah spracúvaných osobných údajov, účely spracúvania osobných údajov, okruh dotknutých osôb a zároveň aj poskytovanie údajov tretím stranám. Zákon č. 153/2013 Z. z. zároveň obsahuje aj opatrenia na ochranu práv a slobôd dotknutých osôb (napr. anonymizácia pri poskytovaní údajov tretím stranám).

3 TECHNICKÁ ČASŤ

3.1 Spôsoby zasielania hlásenia do registra prostredníctvom webovej aplikácie IS SAR

(1) Spravodajskú povinnosť voči NCZI do SAR je možné realizovať výlučne elektronicky, využitím webovej aplikácie IS SAR.
(2) Link na prihlásenie pre zadávanie dát v IS SAR pre SJ: https://sar-zone.unm.sk/zadavanie-dat.
(3) Elektronický formulár hlásenia je automaticky sprístupnený pre SJ po autorizovanom prihlásení do IS SAR.
(4) Hlásenia je možné zasielať do SAR:
webovým formulárom – manuálnym vyplnením a odoslaním údajov priamo v IS SAR poverenou osobou zo strany spravodajskej jednotky (pomocou tlačidla „KOLENO PRIMÁRNE/pridaj").

Detailný popis jednotlivých spôsobov zasielania hlásení do IS SAR:

Manuálnym vyplnením formulára cez web aplikáciu IS SAR pomocou tlačidla „KOLENO PRIMÁRNE / pridaj".

(1) Zasielanie elektronickou formou cez internet prostredníctvom web aplikácie IS SAR priamo, vyplnením elektronického formulára hlásenia („klient-server").

3.2 Vypĺňanie formulára

(1) Hlásenie je rozdelené do 3 modulov, pričom 3. modul je rozdelený do 14 sekcií. Modul 1 a 2 identifikuje spravodajskú jednotku a hlásenú osobu. Hlásená osoba je identifikovaná pomocou rodného čísla.
(2) Ďalšie moduly sú špecifické, týkajú sa obsahového zamerania ukazovateľov, ktoré sú v hlásenom prípade sledované z rôzneho hľadiska s očakávanými epidemiologickými výstupmi. Podľa potreby je zadanie príslušného ukazovateľa obmedzené na výber zo zoznamu hodnôt (číselníky).
(3) Pri zadávaní hlásenia prebieha automatická kontrola vyplnenia všetkých povinných položiek. Ak niektoré **povinné položky** (označené *) nie sú vyplnené, hlásenie nie je možné uložiť. Pri chybnom zadaní kontrolovaného údaju sa v danom riadku zobrazí červený krížik a upozornenie o akú chybu ide. Kým sa v hlásení nachádzajú chyby, hlásenie ostáva

© Slovenský artroplastický register

rozpracované a nemôže sa odoslať, kým sa chyby neodstránia.

(4) Po vyplnení formulára sa stlačí tlačidlo „skontroluj“ a zobrazí sa náhľad na vyplnené hlásenie. Po stlačení tlačidla „Uložiť“ sa hlásenie uloží a už nie je možné hlásenie upravovať, odoslané hlásenia sú pre spravodajskú jednotku dostupné len na prehliadanie. Ak SJ zistí chybu v už odoslanom hlásení, môže požiadať SAR o jeho opravu.

3.3 Typy upozornení a stavov hlásení v IS SAR

a) Vyplnená povinná položka 

b) Nevyplnená povinná položka 

c) Správne zadaný údaj OK

d) Nesprávne zadaný údaj 

e) Upozornenie / pomocný text 

f) Podmienený formát Podmienený formát

g) Správny formát OK (správny formát)

4 ŠPECIFICKÁ ČASŤ

4.1 Zbierané údaje – rozsah diagnóz podliehajúcich hláseniu

(1) V predmetnom registri sa z hlásení pacientov s implantáciou primárnej endoprotézy kolenného kĺbu zhromažďujú a spracovávajú anamnestické údaje o predchádzajúcich operáciách na danom kĺbe, diagnóze, pre ktorú bola implantácia vykonaná, čas, kedy bola vykonaná.

(2) Z klinicko-terapeutických údajov sú kľúčové informácie o operačnom prístupe, antibiotickej profylaxii, type a fixácii použitej endoprotézy, operovanej strane a detailných informáciách o použitých komponentoch.

(3) Súčasťou hlásenia je aj sekcia 3. modulu, určená na detailnú identifikáciu použitých komponentov pomocou skenovania 1D a 2D kódov produktov.

4.2 Špecifikácia hlásenia

Tento metodický pokyn sa týka „Hlásenia o pacientovi s implantáciou primárnej endoprotézy kolenného kĺbu“

4.3 Okruh spravodajských jednotiek

(1) Poskytovateľ ústavnej zdravotnej starostlivosti s oddelením:

a) ortopédia,

b) chirurgia alebo

c) úrazová chirurgia.

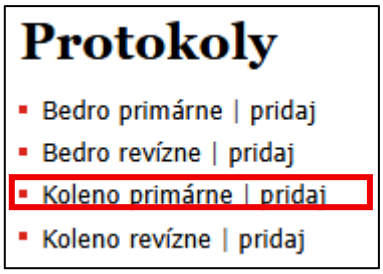
© Slovenský artroplastický register

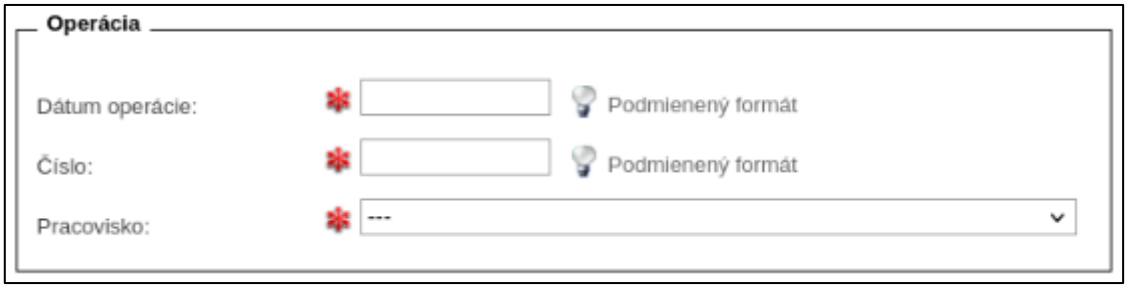
5 ŠPECIFIKÁCIA MODULOV V HLÁSENÍ

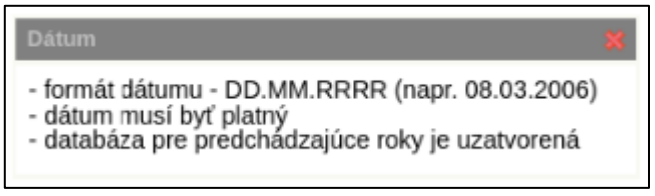
Hlásenie o pacientovi s implantáciou primárnej endoprotézy kolenného kĺbu pozostáva z 3 modulov a 16 sekcií. 1. a 2. modul majú 1 sekciu, 3. modul pozostáva z 14 sekcií.

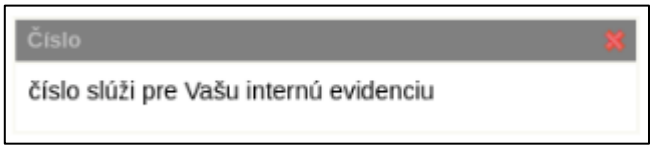
5.1 Identifikácia výkonu a spravodajskej jednotky (Modul 01)

(1) Do IS SAR sa môžu prihlásiť a prispievať len oslovené spravodajské jednotky. Do hlásenia o implantácii primárnej endoprotézy sa zadáva len prvá – primárna – implantácia TEP, resp. Hemiartroplastika na danom kĺbe (Každá ďalšia operácia na danom kĺbe je revízna a je potrebné ju zadať do revízneho protokolu. Za revíznu operáciu sa považuje výmena celého systému, výmena ktorejkoľvek časti systému, explantácia systému, explantácia systému s implantáciou dočasného spaceru, explantácia spaceru s implantáciou celého systému. Po prihlásení sa do informačného systému v časti „ZADÁVANIE DÁT“ sa vyberie v časti „PROTOKOLY“ typ formulára a kliknutím na tlačidlo „PRIDAJ“ sa otvorí požadovaný formulár.









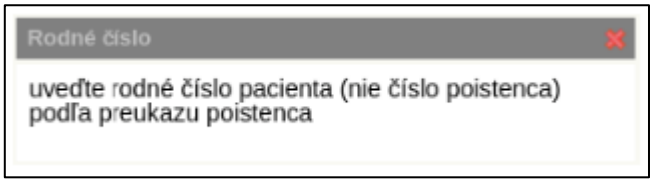
Po otvorení formuláru je identifikácia spravodajskej jednotky (Pracovisko) vyplnená automaticky. V module sa nachádzajú pomocné texty a informácia o podmienenom formáte dátumu operácie. Dátum operácie sa zadáva vo formáte DD.MM.RR, napr. 08.03.2006.

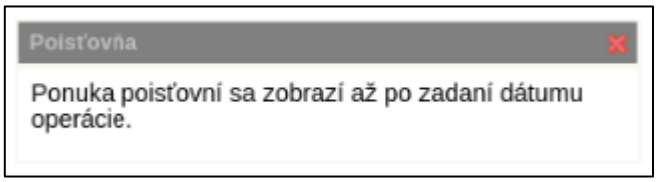
© Slovenský artroplastický register

Položka „Číslo“ je určená pre internú evidenciu spravodajskej jednotky. Zadáva sa maximálne 10 číslic, napr. 1234567891.

5.2 Identifikácia pacienta (Modul 02)







Rodné číslo, meno a priezvisko pacienta sa zadáva podľa preukazu totožnosti, alebo podľa preukazu poistenca. Ide o základné identifikátory, preto je dôležité zadať údaje presne a správne. Do položky „Rodné číslo“ sa nezadáva číslo poistenca.

V module sa nachádzajú pomocné texty a informácie o podmienenom formáte.

Pohlavie sa vyberá z možností, kliknutím na políčko ○ .

© Slovenský artroplastický register

Miesto bydliska sa zadáva v úplnom tvare - ulica, číslo domu, obec, poštové smerové číslo.

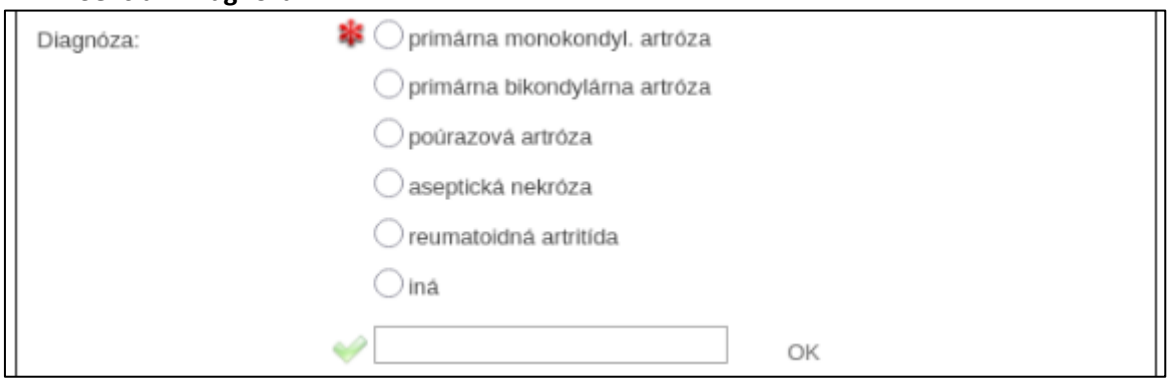
Telefónne číslo osoby je nepovinný údaj.

Poisťovňa pacienta sa zadáva výberom z ponukovej roletky, kliknutím na šípku na konci poľa. Ponuková roletka sa zobrazuje, ak je zadaný dátum operácie v module 1. V prípade, že sa údaj v ponukovej roletke nenachádza, použije sa položka „INÁ“ a následné sa vpíše požadovaný údaj do aktivovaného okna.

5.3 Identifikácia primárnej operácie (Modul 03)

Modul pozostáva z 14 sekcií, ktoré obsahujú údaje o operácii.
V module sa nachádzajú pomocné texty a informácie o podmienenom formáte.

1. **Sekcia – Diagnóza**



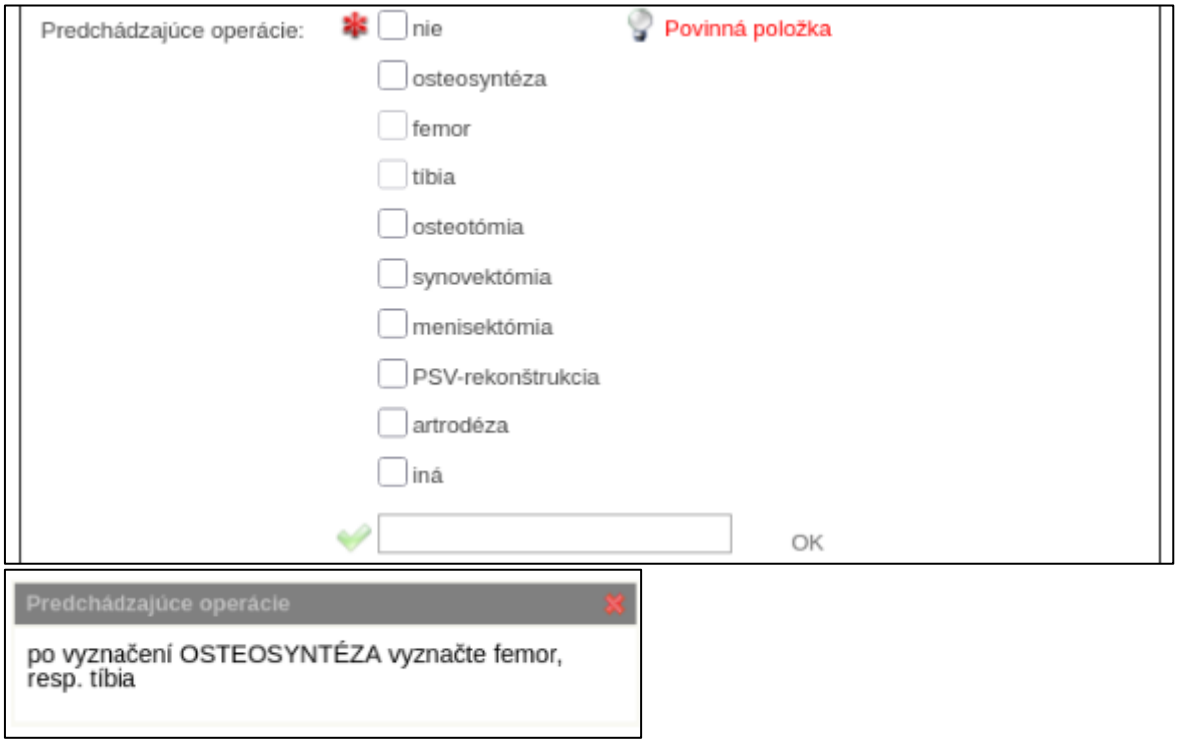
Diagnóza – zadáva sa diagnóza, pre ktorú bola implantácia vykonaná.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○ .

V prípade, že sa údaj v zozname položiek nenachádza, použije sa položka „–INÁ“ a následne sa vpíše požadovaný údaj do aktivovaného okna.

2. **Sekcia – predchádzajúce operácie**

© Slovenský artroplastický register

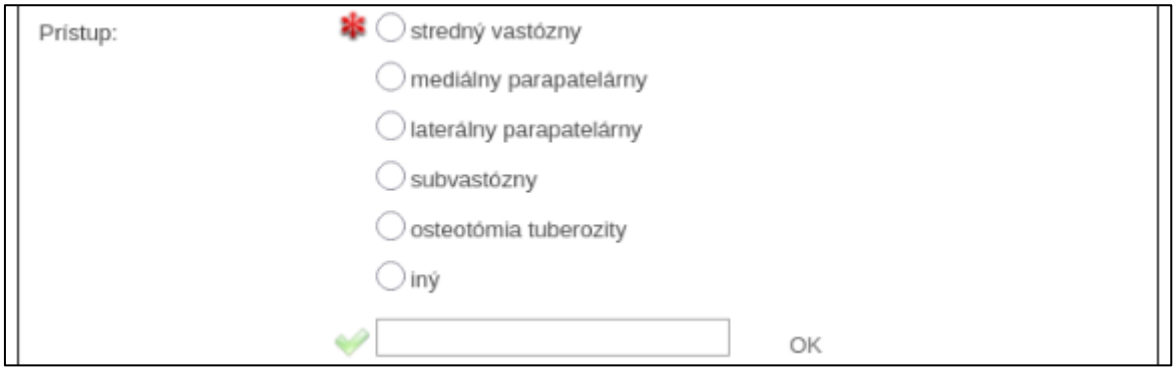


Predchádzajúce operácie – zadávajú sa operácie, ktoré boli na danom kĺbe vykonané v minulosti.

Vyberá sa jedna, alebo viac možností, kliknutím na zaškrtávacie políčko ☐.

Po vyznačení položky „osteosyntéza“ je potrebné vyznačiť jednu z možností „femur“, resp. „tíbia“.

3. Sekcia – Prístup



Prístup – zadáva sa operačný prístup, ktorý bol použitý pri operácii.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○ .

4. Sekcia – Profylaktické antibiotiká

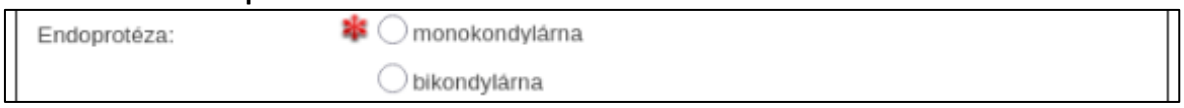
© Slovenský artroplastický register



Profylaktické antibiotiká – zadávajú sa antibiotiká, ktoré boli pacientovi podané profylakticky v čase implantácie.

Ak boli antibiotiká podané, vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○. Po zakliknutí možnosti „áno“ sa aktivujú položky na zadanie presných údajov o type antibiotík, ich dávke a dĺžke užívania.
Typ antibiotík sa zadáva výberom z ponukovej roletky, kliknutím na šípku na konci poľa. Dávka a dĺžka užívania sa zadáva v podmienenom formáte.

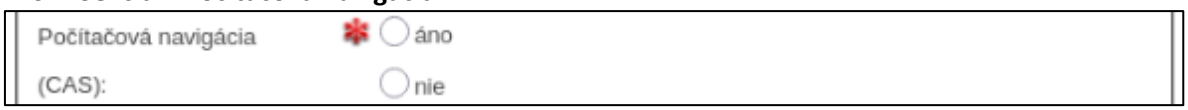
5. Sekcia – Endoprotéza



Typ endoprotézy – zadáva sa typ endoprotézy, ktorý bol použitý pri operácii.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○.

6. Sekcia – Počítačová navigácia



Počítačová navigácia – zadáva sa použitie počítačovej navigácie pri operácii.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○.

7. Sekcia – Strana

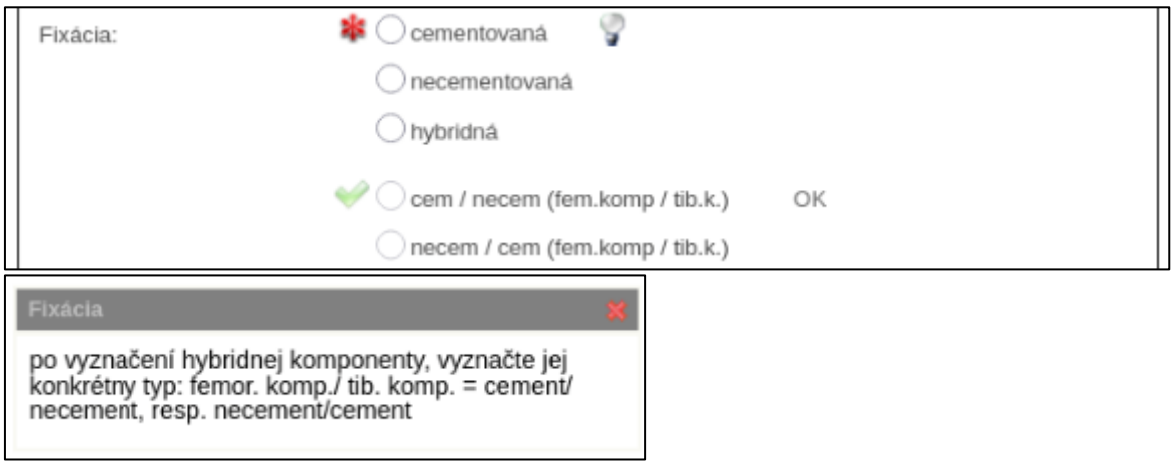
© Slovenský artroplastický register



Strana – zadáva sa strana operovaného kĺbu.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○ .

8. Sekcia – Fixácia

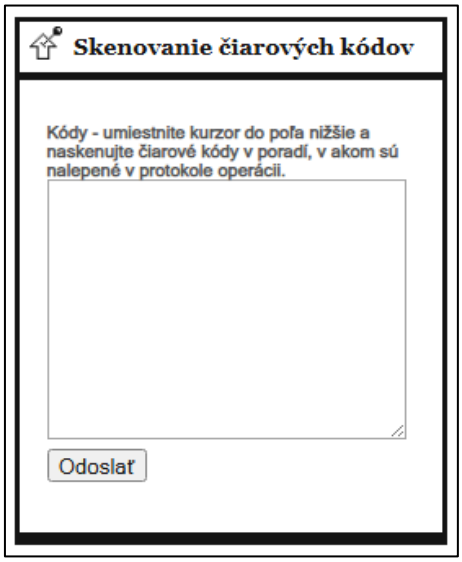


Fixácia – zadáva sa spôsob fixácie endoprotézy použitý pri implantácii.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○ . Po vyznačení položky „hybridná“ je potrebné vyznačiť jednu z možností hybridnej fixácie: „cem / necem (fem.komp / tib.k.)“, resp. „necem / cem (fem.komp / tib.k).

9. Sekcia – Skenovanie čiarových kódov

© Slovenský artroplastický register



Skenovanie čiarových kódov – zadávajú sa kódy všetkých komponentov produktov, ktoré boli použité pri implantácii. Kódy sa nachádzajú na etiketách produktov, ktoré sa evidujú v záznamoch o implantácii v chorobopise pacienta.
Na skenovanie kódov má spravodajská jednotka zapožičané čítacie zariadenie. Pred načítaním čiarových kódov implantátov sa čítacie zariadenie zapojí do PC cez USB kábel, ktorý je súčasťou balenia a zapne sa. Čítacie zariadenie je nastavené tak, aby bolo možné na jedno zapnutie načítať viac kódov, t. j. nie je potrebné stláčať tlačidlo na čítačke opakovane pri načítavaní každého kódu.
V protokole vpravo sa klikne na rozbaľovaciu plochu „SKENOVANIE ČIAROVÝCH KÓDOV“. Po kliku sa plocha rozbalí, kurzor sa umiestni do textového poľa. Pomocou čítacieho zariadenia sa načítajú všetky čiarové kódy produktov použitých pri operácii. Následne sa klikne na tlačidlo „ODOSLAŤ“. Načítané údaje sa zobrazia v protokole v oknách, jednotlivo pre každý produkt.
Čiarové kódy z každej etikety sa načítajú len 1x. V prípade načítania toho istého kódu 2x je v príslušnom okne v protokole možnosť toto prebytočné okno zmazať. Ak sa na etikete nachádzajú 2 čiarové kódy, je nutné načítať obidva. V prípade, že sa z nejakého dôvodu čiarový kód nedá načítať, je možné do textového poľa manuálne odpísať číslice, ktoré sa nachádzajú pod čiarovými kódmi.
Okná, ktoré sa zobrazili v protokole po načítaní kódov z etikiet, môžu byť označené sivou, žltou a ružovou farbou, podľa toho, či systém implantát identifikoval, alebo nie.
Sivá farba – systém produkt identifikoval a údaje sú v poriadku
Žltá farba – systém produkt identifikoval, ale chýbajúce údaje je nutné dourčiť administrátorom
Ružová farba – systém produkt označil ako neznámy a je nutné ho identifikovať administrátorom.
Po načítaní produktu a jeho označení v protokole sivou farbou, systém automaticky predvyplní spôsob fixácie a názov komponentu.
Po načítaní produktu a jeho označení v protokole žltou, alebo ružovou farbou, je nutné povinné položky doplniť manuálne.

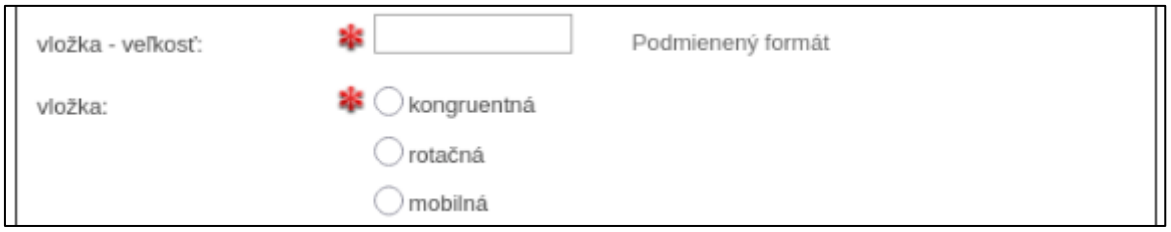
10. Sekcia – Komponent

© Slovenský artroplastický register



Komponent – zadáva sa kolenný systém použitý pri implantácii.
Názov produktu sa zadáva výberom z ponukovej roletky, kliknutím na šípku na konci poľa.
V prípade, že sa údaj v zozname položiek nenachádza, použije sa položka „–INÁ“ a následne sa vpíše požadovaný údaj do aktivovaného okna.
Veľkosť femorálneho a tibiálneho komponentu sa zadáva číslicou, prípadne iným označením, ktoré je uvedené na etikete produktu.
Cement femorálneho komponentu – zadáva sa cement použitý na fixovanie femorálneho komponentu.
Cement tibiálneho komponentu – zadáva sa cement použitý na fixovanie tibiálneho komponentu.
Názov produktu sa zadáva výberom z ponukovej roletky, kliknutím na šípku na konci poľa.
Položka je aktívna len v prípade, že v sekcii 8 – fixácia, bola zadaná cementovaná fixácia pre daný komponent.
Položka je aktívna len v prípade, že v sekcii 8 – fixácia, bola zadaná cementovaná fixácia pre daný komponent.

11. Sekcia – Vložka



Vložka – veľkosť sa zadáva číslicou, prípadne iným označením, ktoré je uvedené na etikete produktu.
Zadáva sa typ vložky použitej pri implantácii.

Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○ .

12. Sekcia – Patela

© Slovenský artroplastický register



Patela – zadáva sa, či bola, resp. nebola použitá pri implantácii patelárna náhrada.

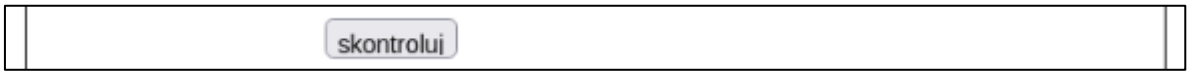
Vyberá sa jedna z možností, kliknutím na políčko ○ .

13. Sekcia – Poznámka



Poznámka – položka je nepovinná. V okne je možné uviesť údaj, ktorý považujete za dôležitý a nenachádza sa medzi položkami protokolu.

14. Sekcia – Kontrola a uloženie hlásenia



Pred uložením hlásenia je potrebné skontrolovať, či sú komponenty implantátov a fixácia vyplnené správne. V prípade, že systém automaticky predvyplnil fixáciu, alebo implantáty nesprávne, chybu je potrebné manuálne opraviť. V prípade, že systém niektorú položku nepredvyplnil automaticky, je potrebné položku vyplniť manuálne.
Po vyplnení všetkých položiek sa klikne na tlačidlo „SKONTROLUJ“, otvorí sa náhľad na vyplnené hlásenie, skontrolujú sa všetky zadané údaje a klikne sa na tlačidlo „ODOSLAŤ“.
Tým je hlásenie uložené v systéme a zo strany zadávateľa už nie je možné vykonať žiadne úpravy, resp. zmeny a hlásenie je pre spravodajskú jednotku dostupné len na prehliadanie. Ak SJ zistí chybu v už odoslanom hlásení, môže požiadať SAR o jeho opravu. Je neprípustné zadať to isté hlásenie opakovane. V prípade, zadania hlásenia duplicitne, je potrebné požiadať SAR o zrušenie duplicity.

6 Lehoty a sankcie

(1) Lehota na zadanie hlásení je do 30 dní od vykonania operačného výkonu alebo iného ortopedického výkonu.
(2) Hlásenia sa zadávajú priebežne do IS SAR, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku.
(3) V zmysle § 82 ods. 1 písm. a) zákona č. 578/2004 Z. z., orgán, ktorý vydal povolenie, uloží SJ, resp. poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti pokutu vo výške až do 663 Eur za porušenie povinností poskytovať NCZI údaje podľa § 14 ods. 1 písm. a) až d) a f) zákona č. 153/2013 Z. z. v znení zákona č. 361/2024 Z. z. a aktualizovať ich.

7 Kontakty

(1) V prípade nejasnosti a problémov pri zrozumiteľnosti **metodických pokynov pre jednotlivé**

© Slovenský artroplastický register

hlásenia ako aj nejasnosti a problémov zrozumiteľnosti a prístupnosti jednotlivých hlásení kontaktujte administrátora IS SAR e-mailom (sar@unm.sk), prostredníctvom kontaktného formuláru na web stránke SAR: https://sar.unm.sk, alebo telefonicky (043/4203587).

© Slovenský artroplastický register